

# **Reglament de l'Institut de Ciències de l'Educació**

*Acord del Consell de Govern de 29 de setembre de 2005*

## **Índex**

### **TÍTOL I. NATURALES, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

Article 5. Estructura

### **TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN**

Article 6. Òrgans de govern

#### **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE L'INSTITUT**

Article 7. Naturalesa i funcions

Article 8. Composició

Article 9. Competències

Article 10. Funcionament

Article 11. Adopció d'acords

#### **CAPÍTOL SEGON. LES COMISSIONS DE L'INSTITUT**

Article 12. La Comissió Executiva

Article 13. Altres comissions

#### **CAPÍTOL TERCER. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DE L'INSTITUT I L'EQUIP DIRECTIU**

Article 14. El director. Naturalesa i funcions

Article 15. Nomenament

Article 16. Durada del mandat i substitució

Article 17. Competències

Article 18. La sotsdirectora o el sotsdirector

Article 19. La secretària tècnica o el secretari tècnic

Article 20. L'equip de direcció

### **TÍTOL III. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

Article 21. Iniciativa

Article 22. Aprovació

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

### **DISPOSICIÓ FINAL**

## **TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

1. L'Institut de Ciències de l'Educació és un centre propi de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) dedicat al desenvolupament d'accions i de transferència de coneixements en el camp de l'educació.

2. Els objectius de l'Institut són la formació contínua del professorat i d'altres professionals de l'educació, la formació de formadors, la investigació, l'assessorament tècnic, i el suport i la gestió de projectes educatius.

### **Article 2. Règim jurídic**

L'Institut de Ciències de l'Educació de la UAB va ser regulat d'antuvi pel Decret 3856/1970, de 31 de desembre, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma i per aquest reglament, que desenvolupa allò que estableix l'article 32 dels Estatuts.

### **Article 3. Membres**

1. Són membres de l'Institut de Ciències de l'Educació:

- a) el personal acadèmic de la UAB que hi desenvolupa la seva recerca o que hi coordina programes de formació o d'innovació educativa
- b) el professorat d'educació infantil i primària i d'educació secundària que hi està adscrit en comissió de serveis
- c) el personal d'altres institucions que hi desenvolupa la seva recerca o que hi col·labora en programes de formació o d'innovació educativa
- d) el personal administratiu i el personal tècnic que hi està adscrit.

2. El personal acadèmic i investigador es classifica, d'acord amb la seva dedicació, en:

- a) membres amb una dedicació igual o superior al 50%
- b) coordinadors de programes o de projectes
- c) col·laboradors temporals.

3. La vinculació dels membres amb l'Institut s'ha de concretar per mitjà de programes de formació, projectes de recerca i d'innovació educativa, convenis i col·laboracions, publicacions o produccions audiovisuals.

4. L'adscripció i la vinculació dels membres de l'Institut està sotmesa a la normativa general de la Universitat. Pel que fa al personal extern, cal tenir en compte, a més, la normativa de la institució d'origen.

#### **Article 4. Funcions**

Són funcions de l'Institut de Ciències de l'Educació:

- a) Dissenyar, programar i organitzar activitats de formació contínua del professorat i d'altres professionals de l'educació.
- b) Desenvolupar projectes de recerca i d'innovació educativa.
- c) Proposar l'organització de cursos de postgrau relacionats amb el seu àmbit competencial.
- d) Organitzar i gestionar programes i accions encarregades per l'equip de govern de la UAB.
- e) Produir materials audiovisuals i multimèdia.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica a la UAB, en els àmbits que són de la seva competència.
- g) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- h) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.
- i) Col·laborar en l'àmbit que li correspon amb els centres i departaments d'aquesta universitat o amb centres o institucions externs a la UAB.
- j) Col·laborar amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en la realització del Pla de formació permanent de professorat.
- k) Promoure la formalització de contractes i acords de col·laboració, i subscriure'n, en l'àmbit de les seves tasques, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.
- l) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.
- m) Organitzar, coordinar i supervisar la gestió dels serveis tècnics que depenguin de l'Institut.
- n) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.

#### **Article 5. Estructura**

1. L'Institut de Ciències de l'Educació s'organitza en unitats, programes, serveis i delegacions, d'acord amb el que disposa la normativa general de la Universitat.

2. La creació d'unitats, programes i serveis correspon al Consell d'Institut a proposta de la Comissió Executiva.

## **TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN**

### **Article 6. Òrgans de govern**

Són òrgans de govern de l'Institut de Ciències de l'Educació:

- a) el Consell d'Institut
- b) la Comissió Executiva
- c) el director
- d) l'equip directiu
- e) les comissions específiques que creï la Comissió Executiva.

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE L'INSTITUT**

### **Article 7. Naturalesa i funcions**

El Consell d'Institut, presidit pel seu director, és l'òrgan col·legiat de govern de l'Institut.

### **Article 8. Composició**

1. El Consell d'Institut està constituït per:

- a) l'equip directiu
- b) tot el personal acadèmic amb una dedicació igual o superior al 50%
- c) fins a cinc representants dels coordinadors de programes i projectes amb una dedicació inferior al 50%
- d) el responsable de gestió acadèmica i de recursos humans i el responsable de gestió administrativa i econòmica
- e) els responsables dels serveis tècnics
- f) dos representants del personal administratiu i un del personal tècnic destinat a l'ICE
- g) un representant de la Facultat de Ciències de l'Educació designat per la Junta de Facultat, i dos representants designats pels directors dels departaments que realitzen activitats afins a les de l'ICE
- h) un representant de les facultats de Filosofia i Lletres, de Ciències, de Ciències Polítiques i Sociologia i de Psicologia
- i) un representant de l'IDES.

2. La durada del mandat dels representants de l'apartat c) és de tres anys i l'elecció d'aquests ha d'atenir-se al que disposa el títol I del Reglament electoral. Els representants dels apartats g) i h) han cessar quan es renovin els equips de deganat de les seves respectives facultats, que n'han de designar els substituïts.

## **Article 9. Competències**

1. Són competències del Consell d'Institut:

- a) Elaborar i aprovar el projecte de Reglament.
- b) Ser consultat pel rector sobre el nomenament i sobre el cessament del director.
- c) Aprovar la creació d'unitats, programes i serveis.
- d) Analitzar i debatre el pla i la memòria anual d'activitats.
- e) Ser informat del pressupost i de la seva execució.
- f) Vetllar per la qualitat de la docència i de la recerca, i de les altres activitats que dugui a terme l'Institut.
- g) Promoure la col·laboració entre l'ICE i els centres i els departaments de la UAB amb docència i/o recerca en el camp educatiu.
- h) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics i tècnics.
- i) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

2. El Consell delega el govern ordinari de l'Institut en la Comissió Executiva.

## **Article 10. Funcionament**

1. Les reunions del Consell d'Institut poden ser ordinàries o extraordinàries.

2. El Consell d'Institut s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell d'Institut s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents a la petició.

4. Perquè la constitució del Consell d'Institut sigui vàlida, han de ser-hi presents, almenys, el director i el secretari —o qui els substitueixin—, i la meitat dels seus membres en primera convocatòria, o, com a mínim, el 30% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc un quart d'hora més tard.

## **Article 11. Adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
  - b. Altrament, s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin, i, finalment, els que s'abstinguin.
  - c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud del 20% dels presents.
  - d. Per poder adoptar vàlidament un acord han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell, a més del director i el secretari —o les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

## **CAPÍTOL SEGON. LES COMISSIONS DE L'INSTITUT**

### **Article 12. La Comissió Executiva**

1. La Comissió Executiva és l'òrgan ordinari de govern i gestió de l'Institut, i hi estan representats totes les unitats i tots els estaments.
2. Componen la Comissió Executiva:
  - a) l'equip directiu
  - b) el responsable de gestió acadèmica i de recursos humans i el responsable de gestió administrativa i econòmica de l'Institut
  - c) els caps de les unitats
  - d) un dels membres del Consell elegit pels coordinadors de programes i projectes i d'entre aquests
  - e) un dels membres del Consell elegit pel personal d'administració i serveis i el personal tècnic, i d'entre aquests
  - f) dos dels membres del Consell elegits pels representants de les facultats i els departaments i d'entre aquests, un dels quals ha de pertànyer a la Facultat de Ciències de l'Educació.
3. Són funcions de la Comissió Executiva:
  - a) El govern ordinari de l'Institut.
  - b) Gestionar els assumptes de l'Institut, d'acord amb l'article 9.2 d'aquest reglament.

- c) Elaborar la proposta de pressupost perquè sigui incorporada al projecte de pressupost general de la Universitat per l'equip de govern.
- d) Aprovar els plans de treball i les memòries d'activitats.
- e) Acordar l'ordre del dia de les convocatòries del Consell d'Institut.
- f) Aprovar l'adscripció de nous membres, d'acord amb allò que disposa la normativa general de la Universitat.
- g) Acordar la proposta de creació de noves unitats, programes, serveis o delegacions, i també de la possible red denominació dels ens existents.
- h) Crear les comissions que consideri adients per al funcionament de l'Institut.
- i) Validar i elevar al Consell de Govern l'informe de gestió anual que ha de fer el director de l'Institut.
- j) Qualsevol altra funció que no hagi estat atribuïda explícitament al Consell d'Institut o que aquest li hagi delegat.

4. La Comissió Executiva s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, tres cops l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

5. El funcionament i el sistema de presa d'acords en la Comissió Executiva són els mateixos que els del Consell d'Institut.

### **Article 13. Altres comissions**

La Comissió Executiva pot crear altres comissions, i fixar-ne la composició i les funcions.

## **CAPÍTOL TERCER. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DE L'INSTITUT I L'EQUIP DIRECTIU**

### **Article 14. El director. Naturalesa i funcions**

El director de l'Institut exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i en té la representació.

### **Article 15. Nomenament**

1. El director de l'Institut és designat –i nomenat pel rector– d'entre el professorat numerari de la UAB, després del tràmit d'audiència davant del Consell.

2. Per a dur a terme aquest tràmit d'audiència, el Consell d'Institut s'ha de reunir en sessió extraordinària, amb aquest com a únic punt de l'ordre del dia.

3. És causa d'incompatibilitat ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

#### **Article 16. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del director de l'Institut és de quatre anys i és renovable per un sol període consecutiu.

2. En absència del director de l'Institut, el sotsdirector el substitueix en les seves funcions.

3. Quan el càrrec de director de l'Institut quedi vacant, la Comissió Executiva ha de proposar el nomenament d'un director en funcions.

4. El cessament del càrrec de director es produeix a petició pròpia o per decisió del rector.

#### **Article 17. Competències**

Són competències del director de l'Institut:

- a) Representar l'Institut.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de l'Institut.
- c) Convocar i presidir el Consell d'Institut i executar-ne els acords.
- d) Presentar al Consell d'Institut la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Coordinar els serveis de l'Institut i assignar-los els mitjans necessaris.
- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit a l'Institut.
- h) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- i) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables a l'Institut.
- j) Vetllar perquè els membres de l'institut compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- k) Redactar un informe anual de gestió i elevar-lo al consell executiu de l'ICE
- l) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit de l'Institut no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

#### **Article 18. La sotsdirectora o el sotsdirector**

1. El sotsdirector substitueix el director en l'exercici de les funcions i competències que li atribueix l'article 17 d'aquest reglament, bé per absència del director, bé per delegació d'aquest, quan convingui.



2. El sotsdirector és nomenat pel rector a proposta del director.

#### **Article 19. La secretària tècnica o el secretari tècnic**

1. El secretari tècnic actua com a fedatari de l'Institut i té cura del funcionament ordinari d'aquest.

2. El secretari tècnic és nomenat pel rector a proposta del director.

#### **Article 20. L'equip de direcció**

1. L'equip de direcció assisteix el director en el desenvolupament de les seves funcions.

2. L'equip de direcció gestiona el funcionament general de l'Institut i proposa a la Comissió Executiva les mesures que consideri adients per al bon funcionament de l'Institut.

3. Són membres de l'equip de direcció el director, el sotsdirector, el secretari tècnic, els caps d'unitat, el gestor acadèmic i de recursos humans, i el gestor administratiu i econòmic.

4. Depenent dels temes a tractar, el director pot convidar qualsevol membre d'Institut a assistir a les reunions de l'equip de direcció.

### **TÍTOL III. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

#### **Article 21. Iniciativa**

1. Poden proposar la reforma del present reglament:

- a) el director
- b) la Comissió Executiva
- c) el 25% dels membres del Consell d'Institut.

2. La petició de reforma d'aquest reglament s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar signada per tots els sol·licitants.

#### **Article 22. Aprovació**

1. La proposta de reforma ha de ser aprovada pel Consell d'Institut en una sessió extraordinària per la majoria absoluta dels seus membres.

2. Aquesta decisió ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Les unitats, programes, serveis i delegacions a què fa referència l'article 5.1 són, en el moment de l'aprovació d'aquest reglament, les següents: la Unitat de Formació Permanent del Professorat d'Educació Infantil i Primària, la Unitat de Formació Permanent del Professorat d'Educació Secundària, el Programa de Recerca en Immigració i Educació, el Programa de Llengües Romàniques, el Programa del CAP, el Programa Argó, el Programa Campus Ítaca, el Programa Àmbit Plèiades, el Programa de Publicacions, el Servei d'Audiovisuals i Multimèdia, i la delegació de Sant Pau a Barcelona.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern de la UAB.

---